

....., .... 2022

Perihal : Lamaran Seleksi Secara  
Terbuka dan Kompetitif  
Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi  
Pratama di Lingkungan  
Pemerintah Kabupaten  
Karanganyar Tahun  
2022

Kepada Yth.:  
Panitia Seleksi Secara Terbuka dan  
Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan  
Tinggi Pratama di Lingkungan  
Pemerintah Kabupaten Karanganyar  
Tahun 2022  
di - KARANGANYAR

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Tempat, Tanggal Lahir :  
Nama :  
NIP :  
Tempat, tanggal lahir :  
Jenis Kelamin :  
Agama :  
NIK :  
Pendidikan terakhir :  
Alamat :  
Email :  
Nomor Telp/HP :  
Akun media sosial : Facebook :  
Instagram :  
Twiter :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Instansi :

dengan ini mengajukan lamaran sebagai Calon Pejabat Pimpinan  
Tinggi Pratama (*sesuai Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang  
Dilamar.....* (Kode Jabatan : .....)).

Sebagai kelengkapan persyaratan bersama ini kami lampirkan  
dokumen-dokumen sebagai berikut:

1. Scan Daftar Riwayat Hidup;
2. Scan Kartu Tanda Penduduk (e-KTP);
3. Scan Surat Keputusan Pengangkatan dalam Jabatan ;
4. Scan Surat Keputusan Kepangkatan terakhir;
5. Scan ijazah;
6. Scan Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan  
Tingkat III;
7. Scan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai tahun 2020 dan 2021;
8. Scan surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari Dokter  
Pemerintah;
9. Scan surat rekomendasi dari Pejabat yang Berwenang (PyB) atas  
persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK);
10. Scan Pakta Integritas;
11. Scan Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin  
berat atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai  
atau sedang tersangkut kasus pidana;

12. *Scan* Bukti Laporan SPT Pajak 2021;
13. *Scan* NPWP;
14. Pasfoto format digital dengan warna latar biru;

Demikian surat lamaran ini kami buat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

(Meterai bernilai 10.000)

.....  
NIP.

SELEKSI SECARA TERBUKA DAN KOMPETITIF  
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR  
TAHUN 2022

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

| A. KETERANGAN PRIBADI |                          |   |          |   |
|-----------------------|--------------------------|---|----------|---|
| 1.                    | Nama lengkap             | : |          |   |
| 2.                    | Tempat dan tanggal lahir | : |          |   |
| 3.                    | NIP                      | : |          |   |
| 4.                    | Pangkat/Gol terakhir     | : |          |   |
| 5.                    | Jabatan saat ini         | : |          |   |
| 6.                    | Unit Kerja               | : |          |   |
| 7.                    | Jenis kelamin            | : |          |   |
| 8.                    | Agama                    | : |          |   |
| 9.                    | Nomor KTP                | : |          |   |
| 10.                   | Alamat rumah             | : |          |   |
| 11.                   | Nomor telepon rumah      | : |          |   |
| 12.                   | Alamat kantor            | : |          |   |
| 13.                   | Nomor telepon kantor     | : |          |   |
| 14.                   | Nomor <i>handphone</i>   | : |          |   |
| 15.                   | Alamat <i>e-mail</i>     | : |          |   |
| 16.                   | Hobi                     | : |          |   |
| 17.                   | Akun media sosial        | : | Facebook | : |
|                       |                          |   |          | : |
|                       |                          |   |          | : |

Pas Foto Berwarna

Warna latar biru

Ukuran 4 x 6 cm

| B. RIWAYAT JABATAN |         |            |          |
|--------------------|---------|------------|----------|
| No                 | Jabatan | Masa Tugas | Instansi |
| 1.                 |         |            |          |
| 2.                 |         |            |          |
| 3.                 |         |            |          |
| 4.                 |         |            |          |
| 5.                 |         |            |          |
| 6.                 |         |            |          |
| 7.                 |         |            |          |
| 8.                 |         |            |          |
| 9.                 |         |            |          |
| 10.                |         |            |          |

| C. RIWAYAT KEPANGKATAN |                    |          |     |
|------------------------|--------------------|----------|-----|
| No                     | Pangkat/Gol. Ruang | Nomor SK | TMT |
| 1.                     |                    |          |     |
| 2.                     |                    |          |     |
| 3.                     |                    |          |     |
| 4.                     |                    |          |     |
| 5.                     |                    |          |     |
| 6.                     |                    |          |     |
| 7.                     |                    |          |     |
| 8.                     |                    |          |     |
| 9.                     |                    |          |     |
| 10.                    |                    |          |     |

| D. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN LATIHAN, SERTA PENGHARGAAN  |                   |                          |             |              |
|---|-------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| a. Pendidikan Formal (diisi mulai dari jenjang SMA)   |                   |                          |             |              |
| NO  | Jenjang           | Sekolah/Perguruan Tinggi | Tahun Lulus | Kota /Negara |
| 1.  |                   |                          |             |              |
| 2.  |                   |                          |             |              |
| 3.  |                   |                          |             |              |
| 4.  |                   |                          |             |              |
| 5.  |                   |                          |             |              |
| b. Pendidikan dan Latihan yang Pernah diikuti ( <i>Bukti Serfikat / Piagam Pendidikan dan Latihan Mohon dilampirkan sebagai bahan penilaian</i> ) |                   |                          |             |              |
| No  | Nama Diklat       | Penyelenggara/ Kota      | Lama Diklat | Sertifikasi  |
| 1.  |                   |                          |             |              |
| 2.  |                   |                          |             |              |
| 3.  |                   |                          |             |              |
| 4.  |                   |                          |             |              |
| 5.  |                   |                          |             |              |
| c. Penghargaan yang Pernah Diperoleh ( <i>Bukti Serfikat / Piagam Penghargaan Mohon dilampirkan sebagai bahan penilaian</i> )                     |                   |                          |             |              |
| No  | Jenis penghargaan | Diberikan oleh           | Tahun       |              |
| 1.  |                   |                          |             |              |
| 2.  |                   |                          |             |              |
| 3.  |                   |                          |             |              |

| E. RIWAYAT ORGANISASI |                 |         |              |                     |
|-----------------------|-----------------|---------|--------------|---------------------|
| NO                    | Nama Organisasi | Sebagai | Rentan Waktu | Kegiatan Organisasi |
| 1.                    |                 |         |              |                     |
| 2.                    |                 |         |              |                     |
| 3.                    |                 |         |              |                     |
| 4.                    |                 |         |              |                     |

| F. RIWAYAT KESEHATAN |                |       |                     |
|----------------------|----------------|-------|---------------------|
| NO                   | Jenis Penyakit | Tahun | Keterangan Tindakan |
| 1.                   |                |       |                     |
| 2.                   |                |       |                     |
| 3.                   |                |       |                     |
| 4.                   |                |       |                     |
| 5.                   |                |       |                     |

| G. KETERANGAN KELUARGA |      |                      |                 |           |
|------------------------|------|----------------------|-----------------|-----------|
| a. Isteri/suami        |      |                      |                 |           |
| No.                    | Nama | Tempat/Tanggal Lahir | Tanggal Menikah | Pekerjaan |
| 1.                     |      |                      |                 |           |
| b. Anak                |      |                      |                 |           |
| No.                    | Nama | Tempat/Tanggal Lahir | Jenis Kelamin   | Pekerjaan |
| 1.                     |      |                      |                 |           |
| 2.                     |      |                      |                 |           |
| 3.                     |      |                      |                 |           |
| 4.                     |      |                      |                 |           |
| 5.                     |      |                      |                 |           |

| H. RIWAYAT HUKUMAN DISIPLIN |               |               |       |
|-----------------------------|---------------|---------------|-------|
| No.                         | Jenis Hukuman | Rentang Waktu | No SK |
| 1.                          |               |               |       |
| 2.                          |               |               |       |
| 3.                          |               |               |       |

| I. PENILAIAN SKP |       |               |     |
|------------------|-------|---------------|-----|
| No.              | Tahun | Nilai (Angka) | Ket |
| 1                | 2020  |               |     |
| 2                | 2021  |               |     |

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

....., ..... 2022  
Yang Membuat,

.....  
NIP. ....

## KOP DINAS

---

### SURAT REKOMENDASI

Nomor :

Membaca persetujuan Bupati/Walikota tanggal ..... perihal Persetujuan Mengikuti Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar Tahun 2022, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

NIP :

Jabatan :

Instansi :

selaku Pejabat yang Berwenang (Pyb), dengan ini menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi :

1. direkomendasikan untuk mengikuti Seleksi Secara Terbuka dan Kompetitif Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar Tahun 2022, dan akan mengikuti seluruh tahapan yang telah ditentukan;
2. berkinerja baik dan tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai;  
Demikian untuk menjadikan maklum dan guna seperlunya.

....., .....2022

Pejabat yang Berwenang,

.....

Pangkat ....

NIP. ....

**Catatan:**

Untuk pelamar dari Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karanganyar, permohonan Surat Rekomendasi ini diajukan kepada Sekretaris Daerah Kabupaten Karanganyar melalui Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Karanganyar setelah masing-masing pelamar mendapatkan persetujuan dari Bupati.

SELEKSI SECARA TERBUKA DAN KOMPETITIF  
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR  
TAHUN 2022

**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Instansi :

dengan ini menyatakan:

1. Bersedia mengikuti seleksi dengan penuh tanggung jawab, berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada karyawan yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di Pemerintah Kabupaten Karanganyar serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menghadapi konsekuensinya.

....., .... 2022  
Yang Membuat Pernyataan,

-----  
Pangkat .....  
NIP. ....

SELEKSI SECARA TERBUKA DAN KOMPETITIF  
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR  
TAHUN 2022

SURAT PERNYATAAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN BERAT ATAU SEDANG DALAM  
PROSES PEMERIKSAAN DISIPLIN PEGAWAI ATAU SEDANG TERSANGKUT  
KASUS PIDANA

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin berat atau sedang dalam proses pemeriksaan disiplin pegawai atau sedang tersangkut kasus pidana.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

....., ..... 2022

Yang Membuat Pernyataan,

(Meterai bernilai 10.000)

.....

Pangkat .....

NIP. ....